

# Inspectierapport

Tante Marlie (KDV)

Maalderij 2

3291 AD Strijen

Registratienummer 343203224

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Hoeksche Waard
Datum inspectie:	06-10-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	16
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de personeelsroosters- en presentielijsten, de beroepskwalificaties, EHBO-certificaten en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd en gekeken of de beroepskrachten handelen volgens het beleid.
- Een gesprek met de beroepskrachten de houder.
- Onderzoek naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder heeft 2 tekortkomingen geconstateerd. De houder voldoet niet aan alle beoordeelde voorwaarden voor het hoofdstuk Personeel en groepen.

De houder voldoet aan de overige beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Tante Marlie is een kinderdagverblijf in de gemeente Hoeksche Waard. Tante Marlie is onderdeel van TT-Team HWO B.V. Deze kinderopvangorganisatie biedt dagopvang aan in Strijen, in de gemeente Hoeksche Waard.

De locatie wordt aangestuurd door de houder. De houder is ook de pedagogisch beleidsmedewerker en verantwoordelijk voor het opstellen van het locatiebeleid en het pedagogisch beleid. Aan de locatie is ook een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch gebied ondersteunt.

Tante Marlie is sinds 1 februari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 24 kindplaatsen.

Het kinderdagverblijf bestaat uit 2 vaste groepen: Een babygroep en een peutergroep.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Door de Coronacrisis zijn in 2020 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op deze locatie heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020.

Op 16 maart 2021 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed na herstel aanbod aan de beoordeelde voorwaarden. De toezichthouder heeft de houder op 1 voorwaarde herstel aanbod gedaan. Het herstel aanbod richtte zich op de volgende onderwerpen:

- De koppeling van een beroepskracht in het Personenregister Kinderopvang aan de houder.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteiten aanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

### Tekortkoming

De houder voldoet niet aan alle beoordeelde voorwaarden.

Een vrijwilligster die structureel komt voorlezen op de locatie staat niet ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is niet gekoppeld aan de houder.

In het rapport staat meer informatie over de tekortkoming.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

### **Pedagogisch beleid**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor het pedagogisch beleid. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

### **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: fruit eten, verschonen en vrij spel. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien. Op de dag van het inspectiebezoek zijn 2 groepen aanwezig.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten communiceren met de kinderen

#### *Peutergroep*

Een meisje begint te huilen wanneer haar moeder wegloopt. De beroepskracht laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert adequaat. Ze tilt het meisje op troost haar en zegt: "Gaan we even schoentjes uitdoen. Wat een vreemde gezichten hè. Kijk eens wie er allemaal zijn." De beroepskracht neemt het meisje op schoot en noemt alle namen van de kinderen. Het meisje blijft huilen en de beroepskracht neemt haar even mee naar de andere groepsruimte. Wanneer ze

5 van 20

terugkomen is het meisje rustig en de beroepskracht vraagt of ze trek in appel heeft. Het meisje laat zich in de kinderstoel zetten en kijkt rond met haar knuffelaar voor zich op tafel. De beroepskracht schuift de knuffel wat naar achteren *"Gaan Aapje strakjes even ergens anders leggen anders wordt die helemaal vies."*

Een meisje zit druk te bewegen op de bank. De beroepskracht zegt: *"(Naam) ga maar rustig zitten. Goed zitten, anders gaan we straks een ander plekje kiezen. Je hebt zo van die wiebelbillen. We willen niet dat je op de grond valt."* Het meisje lacht om het woord 'wiebelbillen' en gaat rechtop op de bank zitten.

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met de kinderen. Een beroepskracht vraagt een meisje: *"Is (Naam) jouw vriendinnetje?"* Het meisje zegt blij lachend *"Ja, ik ga met (Naam) op vakantie."* De beroepskracht vraagt waar het meisje op vakantie gaat. *"Ga je dan naar het zonnetje, of waar het koud is?"* Het meisje vertelt naar de zon te gaan. Meerdere kinderen sluiten aan bij het gesprek en vertellen over hun vakantie. De beroepskracht en kinderen dragen bij aan de voortgang en inhoud van het gesprek.

#### *Babygroep*

Een jongen loopt aan de hand van de beroepskracht naar de aankleedtafel. Ze weet wat het kind aankan en sluit hier in het contact met de jongen op aan. Ze schuift het trapje uit en zegt: *"Jij bent al zo heel groot, jij kan zelf stappen naar boven. Nog een stapje, goed zo, je bent er bijna."*

De beroepskracht loopt naar het meisje in de kinderstoel. *"Zo (Naam), kom jij ook? Eerst even je toet afdoen. Heb jij ook een vieze luier?"* De beroepskracht verwoordt haar handelingen terwijl ze de slab afdoet en het meisje uit de kinderstoel tilt. *"Even slab afdoen. Goed hoor gaan we ook in jouw luier kijken. Volgens mij ruik ik een cadeautje."* De beroepskracht legt het meisje voor haar op het aankleedkussen en heeft veelvuldig oogcontact. Ze lacht naar de baby: *"Ja hoor, een cadeautje van (Naam). Zo klaar, hopla ga jij ook weer spelen. Je broek weer aan."* De baby brengt haar voeten naar de broek. *"Goed zo ga je helpen."*

- Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen

Kinderen hebben op hun opvangdag altijd een aantal vertrouwde andere kinderen in de groep. Er zijn vaste beroepskrachten aanwezig op de babygroep en de peutergroep. Op de peutergroep wordt een nieuwe beroepskracht ingewerkt. Zij staat boventallig op de groep om het dagritme en de kinderen te leren kennen.

#### *Peutergroep*

Op de peutergroep is een jongen uit de babygroep aan het wennen. De beroepskracht vertelt dat hij al een paar keer een bezoekje heeft gebracht op de groep. En dat vandaag zijn eerste hele wendag op de peutergroep is. Een meisje vraagt of de jongen naast haar mag zitten. *"Ja, (Naam) mag naast jou zitten."* Zegt de beroepskracht en zet de jongen in het stoeltje op de bank. *"Zo even vastmaken, je handjes omhoog."*

#### *Babygroep*

Op de dag van het inspectiebezoek werkt 1 beroepskracht in de ochtend en een andere beroepskracht in de middag. De beide beroepskrachten kennen het dagprogramma en zijn vertrouwde gezichten voor de kinderen. De beroepskracht van de middag start haar dienst op de peutergroep. Ze komt naar boven en begroet haar collega en de kinderen op de babygroep. Ze leunt daarbij over het traphekje in de deurpost. Een jongen loopt direct naar haar toe. De beroepskracht begroet hem vrolijk en pakt zijn handje vast. Bij het weggaan zegt ze: *"Tot straks."*

## **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen.

Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

In de beide groepsruimtes is voldoende spelmateriaal aanwezig voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

### *Peutergroep*

In de grote groepsruimte is open spelmateriaal aanwezig waar de kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn diverse speelhoeken aanwezig. Daarnaast is er een eet-knutselruimte waar een hoge tafel met banken staat. De beroepskracht vertelt de hoge tafel, naast het eten en drinken, te gebruiken voor knutselwerkjes. En hier kunnen de oudere kinderen ook met kralen of kleiner spelmateriaal kunnen spelen. Aan de wand bij het keukenblok hangt een krijtbord waar kinderen op kunnen tekenen. Bij de hoge tafel aan de wand hangen dagritmekaarten.

Tijdens het fruit schillen en eten zijn de beroepskrachten bewust gericht op het aanzetten tot taalverrijking. Een beroepskracht houdt een banaan in de lucht en vraagt: "Wie weet wat dit is?" Een meisje roept hard: "Banaan." Vervolgens vraagt de beroepskracht of de kinderen weten welke kleur de banaan heeft. De beroepskracht noemt diverse kleuren en een meisje zegt: "Blauw." De beroepskracht legt uit dat de banaan geel is. Ze pakt vervolgens een blauw bakje en laat deze aan de kinderen zien "Dit bakje is blauw."

Aan de andere zijde van de tafel snijdt een beroepskracht een banaan in stukjes en telt daarbij hardop tot 6. Vervolgens vraagt ze aan de kinderen of ze mee willen tellen.

Na het fruit eten leest de beroepskracht voor uit een boek.

De kinderen krijgen een bakje met fruit en een vorkje aangeboden. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om zelf te eten. De kinderen prikken allemaal zelf hun fruit aan de vork en eten dit op. Een jongen heeft moeite met het aanprikken van een stuk banaan. De beroepskracht helpt hem met aanprikken waarna hij zelf verder kan eten.

### *Babygroep*

De inrichting van de babygroep sluit aan op de behoefte van de baby's. Een jongen loopt heen en weer in de groepsruimte. Hij pakt spelmateriaal op die op de grond liggen en bekijkt deze. Vervolgens loopt hij naar een ladekast en haalt hier ringen van een ringentoren uit. Hij komt deze aan de toezichthouder laten zien. Wanneer hij een groot speelhuis wil pakken uit de vensterbank zegt de beroepskracht dat zij hem even zal helpen. Ze zet het speelhuis voor de jongen op de grond waar de jongen het bekijkt. Daarna loopt de jongen naar de ballenbak en gaat hierin spelen.

De beroepskracht zit op de grond bij een meisje en biedt haar spelmateriaal aan. Het meisje pakt dit en bekijkt het. Vervolgens pakt de beroepskracht een bak met boekjes. Samen met het meisje

bekijkt ze de plaatjes in het boekje en benoemt deze. De jongen die rondloopt komt ook een boekje pakken uit de bak. Hij legt deze op de bank, kijkt erin brabbelt en wijst naar de plaatjes. Even later loopt de jongen met een boekje naar de beroepskracht die een meisje op schoot heeft. De beroepskracht vraagt: *"Wat heb je voor mooi boekje, misschien wil (Naam) wel lezen. Ga jij voorlezen voor (Naam)?"* De beroepskracht vraagt: *"Wat zie je allemaal?"* De beroepskracht benoemt wat er in het boek staat en zingt daarbij een liedje. Bij het plaatje van de koe vraagt de beroepskracht: *"Wat doet de koe? Boe"*. De jongen brabbelt wat en het meisje kijkt nieuwsgierig naar het boek. Vervolgens zingt de beroepskracht nog een liedje over de koe.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Op locatie en telefonisch)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (TT Team versie 2021)
- Pedagogisch werkplan (Kinderdagverblijf Tante Marlie 2022)
- Observatieformulieren 0 - 2 jaar en voor 2 - 4 jaar



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet niet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang.

Uit onderstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarden niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan in het Personenregister kinderopvang. De houder zet een vrijwilliger in voor voorleesactiviteiten. Deze vrijwilliger is in het bezit van een verklaring omtrent gedrag maar niet ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en niet gekoppeld aan de houder.

Een beroepskracht vertelt dat de vrijwilligster ongeveer 1 keer per 2 weken komt voorlezen. Personen die op basis van een andere overeenkomst of opdracht met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen moeten ingeschreven staan in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld zijn aan de houder.

Op 21 oktober 2022 stuurt de houder een bevestiging van de VOG-aanvraag (op 9-10-2022) voor de vrijwilligster. Na ontvangst van de VOG zal de vrijwilligster worden ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld worden aan de houder.

De beroepskrachten, pedagogisch beleidsmedewerker en coach die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao-kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio voldoet. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 22 augustus tot en met 2 september 2022.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen</b>	<b>Aantal vereiste beroepskrachten</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten</b>
Babygroep	0 – 1.5 jaar	2 van 0 jaar 2 van 1 jaar	1 beroepskracht	1 beroepskracht
Peutergroep	1.5 tot 4 jaar	3 van 1 jaar 8 van 2 jaar 1 van 3 jaar	2 beroepskrachten	3 beroepskrachten

#### Afwijking van de beroepskracht-kindratio

De houder heeft in het pedagogisch beleid beschreven op welke tijden de beroepskrachten afwijken van de beroepskracht-kindratio. In de praktijk wijken de beroepskrachten uitsluitend af op deze tijden.

Als de opvang langer dan 10 uur per dag open is, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De kinderopvangorganisatie bepaalt zelf deze tijden. De tijden beschrijft de houder in het pedagogisch beleid.

### Inzet minder beroepskrachten

Op de beschreven tijden in het pedagogisch beleidsplan zet de houder ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten in volgens de beroepskracht-kindratio.

### Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

### De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De inzet van stagiaire voldoet aan de regels uit de Wet kinderopvang en de meest recente cao Kinderopvang.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor een stabiele opvang voor het kind. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Dit zijn de volgende groepen:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Maximale groepsgrootte</b>
Babygroep	0 – 1,5 jaar	8 kinderen
Peutergroep	1,5 - 4 jaar	16 kinderen

De houder zorgt voor stabiliteit van de opvang voor de kinderen.

#### Vaste gezichtencriterium

De houder heeft kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten gegeven.

De houder heeft kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3 vaste beroepskrachten gegeven.

Op de dag dat het kind aanwezig is, is minimaal 1 van zijn of haar vaste beroepskrachten werkzaam op de stamgroep van het kind.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Op locatie en telefonisch)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL, ontvangen 14-10-2022
- Presentielijsten (22 augustus t/m 2 september 2022)
- Personeelsrooster (22 augustus t/m 2 september 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Persoonlijk ontwikkelingsplan, ontvangen 14-10-2022
- 2 documenten arbeidsovereenkomst, ontvangen 21-10-2022
- VOG, ontvangen 14-10-2022

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

#### Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie is inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft in het beleid beschreven op welke manier het beleid inzichtelijk is.

#### Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.

De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

Het beleid beschrijft hoe de beroepskrachten kinderen leren omgaan met kleine risico's.

#### Handelswijze indien een risico zich voordoet

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe beroepskrachten moeten handelen wanneer een risico zich in de praktijk voordoet.

#### Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen de houder neemt om het risico op grensoverschrijdend gedrag te verkleinen. Het gaat hierbij om grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op de locatie. Het beleid beschrijft dit risico en hoe de beroepskrachten moeten handelen als dit risico zich voordoet.

#### Uitvoering in praktijk

Op deze locatie werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de speerpunten 'verstikking' en 'vallen van hoogte' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

De toezichthouder heeft met een beroepskracht en de houder het risico op verstikking ten aanzien van een gordijnkoord op de babygroep besproken. De beroepskracht heeft het betreffende koord tijdens het inspectiebezoek hoog gehangen. De houder heeft op 18 oktober 2022 laten weten dat ophanghaakjes zijn geplaatst voor de gordijnkoorden in de leefruimtes van de babygroep en peutergroep.

#### Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Voor deze locatie is van toepassing:

#### *Externe achterwacht*

Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn.

#### EHBO

Op de locatie is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO-certificaten van de beroepskrachten.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Op locatie en telefonisch)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (TT team 2021)
- Inventarisatie Gezondheidsmanagement KDV Tante Marlie mei 2022
- Inventarisatie Veiligheidsmanagement Babygroep Tante Marlie mei 2022
- Inventarisatie Veiligheidsmanagement PKgroep Tante Marlie mei 2022
- Rapportage Kindveiligheid babygroep 2 mei 2022
- Rapportage gezondheidsmanagement 2 mei 2022
- Rapportage Kindveiligheid peuter-kleutergroep 2 mei 2022
- Protocol kinderopvang & COVID-19 versie 2022
- Toelichting leefruimte, ontvangen 14-10-2022
- Foto's ontvangen 18-10-2022

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de

gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)



Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Tante Marlie
Website	: <a href="http://www.tantethea.nl">http://www.tantethea.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: TT-team HWO B.V.
Adres houder	: Lisztplein 8
Postcode en plaats	: 3261 JS Oud-Beijerland
KvK nummer	: 61099627
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Rieken

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Hoeksche Waard
Adres	: Postbus 2003
Postcode en plaats	: 3260 EA Oud-Beijerland

### **Planning**

Datum inspectie	: 06-10-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 25-10-2022
Vaststelling inspectierapport	: 08-11-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 08-11-2022

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-11-2022

Openbaar maken inspectierapport : 15-11-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Voorlees vrijwilligster ontbreekt in het personenregister kinderopvang

Onze voorlees vrijwilligster, is door de bibliotheek Hoekschewaard aan ons ter beschikking gesteld om op regelmatige basis, in het bijzijn van de beroepskrachten, voor te lezen aan de kinderen van de peuter/kleutergroep. De toenmalige gemeenten welke nu onder de gemeente Hoekschewaard vallen hebben in het verleden (2016) een subsidie beschikbaar gesteld voor de bibliotheek Hoekschewaard om voor alle vrijwilligers die zich hiervoor beschikbaar stelde een VOG te bekostigen.

Betreffende bibliotheekmedewerkers werden vervolgens, om het lezen en voorlezen bij kleine kinderen te bevorderen, beschikbaar gesteld aan scholen, kinderopvang, peuterspeelzalen, enz. om af en toe te komen voorlezen. De voorleesvrijwilligster bepaald zelf of zij beschikbaar is of niet. Ten tijden van allerlei Corona maatregelen is de voorleesvrijwilligster op ons verzoek lange tijd in het geheel niet geweest.

De voorleesvrijwilligster doet dit al enige tijd o.a. bij ons, zij conformeert zich meestal aan ons 4 weken thema op de groep, past haar voorlees boekjes aan, aan het thema. Dit is hierdoor een waardevolle aanvulling in het leren van begrippen en woordjes. Haar aanwezigheid vindt altijd plaats onder toezicht van de aanwezige beroepskrachten. Het VOG wat zij binnen het bibliotheek systeem beschikbaar heeft gekregen zit vanaf de eerste dag dat zij bij ons komt voorlezen in ons systeem. Ook tijdens eerdere inspecties van toezichthouders is zichtbaar en bekendgemaakt dat wij gebruik van haar voorlees kwaliteiten maken. Tot op heden is er door de toezichthouders nooit eerder een opmerking gemaakt dat de voorleesvrijwilligster opgenomen diende te worden in het personenregister.

Op deze manier, nu in ene wel terwijl bij voorgaande inspecties er met geen woord over de aanwezigheid van de voorleesvrijwilligster werd gerept, ontstaat een gevoel van willekeur tijdens inspecties.

Omdat de voorleesvrijwilligster niet in het personenregister vermeld staat, ook niet voor haar eventuele "optreden" bij andere opvanginstanties of scholen is direct actie door ons ondernomen.

Doordat haar huidige VOG niet meer bruikbaar was, door de oudheid er van, is er direct door ons samen een nieuw recent VOG aangevraagd en zodra dat dit beschikbaar kwam is zij ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door ons gekoppeld.. Dit is ook direct kenbaar gemaakt aan de toezichthouder.

Tijdens de hoor en wederhoor afspraak is o.a. dit ook besproken met de toezichthouder, alsmede een terug evaluatie van de totale inspectie.