

Inspectierapport

BSO Zuid-Beijerland "de Hitsert" (BSO)
Johan Berkstraat 31
3284XD Zuid-Beijerland
Registratienummer 101251038

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Hoeksche Waard
21-08-2019
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	10
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	11
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	13
GEGEVENS VOORZIENING	16
OPVANGGEGEVENS	16
GEGEVENS HOUDER	16
GEGEVENS TOEZICHT	16
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	16
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	16
PLANNING	16
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, het personenregister kinderopvang, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de EHBO-certificaten en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en de houder van TT-Team ZBL B.V.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de kwaliteitseisen waarop de opvanglocatie getoetst is. Achterin het rapport is de itemlijst van de getoetste voorwaarden geplaatst.

Beschouwing

Algemeen

BSO de Hitsert maakt deel uit van de TT-Team ZBL B.V. TT-Team ZBL B.V. biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeente Hoeksche Waard.

TT-Team ZBL B.V. is sinds 1 januari 2014 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 44 kindplaatsen.

Inspectiehistorie

Jaarlijkse inspectie 2017; aan de beoordeelde voorwaarden is voldaan.

Jaarlijks inspectie 2018; In het kader van overleg en overreding heeft de houder een aantal punten aangepast met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Aan de beoordeelde voorwaarden is voldaan.

Bevindingen inspectie

Op 21 augustus 2019 heeft een onaangekondigd jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskracht heeft een herkenbaar programma, waarbij veel ruimte is of gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het TT-Team ZBL B.V beschikt over een pedagogisch beleidsplan, aangevuld met een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze is opgenomen.

TT-Team ZBL B.V draagt er zorg voor dat op BSO de Hitsert conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleggen. Actuele thema's uit het beleidsplan staan op de agenda. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten wordt geobserveerd en besproken door de pedagogisch coaches.

Conclusie

Door de concrete vastlegging van bovengenoemde punten voldoet de houder aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang. De aspecten van verantwoorde opvang beschrijven dat de kinderopvang plaatsvindt in een veilige en gezonde omgeving, waarin emotionele veiligheid geboden wordt aan kinderen. De persoonlijke en sociale vaardigheden van de kinderen moeten bevorderd worden, en dat socialisatie zal plaatsvinden door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Hieronder zijn twee basisdoelen beschreven.

Het pedagogisch handelen van de beroepskracht is geobserveerd op verschillende momenten: vrijspelen, kringmoment en buitenspelen. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven die zijn waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De sfeer op de groep is ontspannen en gezellig. De kinderen ogen vrolijk en kletsen onderling over hun activiteit. Zij zijn met interesse bezig met hun spel. Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. De omgang tussen jongere kinderen en de 8+ers, en tussen de 8+ers onderling is acceptierend en positief. Er zijn voldoende gendergenoten voor de 8+ers aanwezig voor het aangaan van gezamenlijke activiteiten.

Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Tijdens het voetballen botsen twee kinderen op elkaar. De beroepskracht gaat direct naar het kind en vraagt of wat er gebeurd is en of het gaat. Als het kind aangeeft dat het wel gaat, zegt de beroepskracht dat hij het mag aangeven als hij wel wat nodig heeft.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Een voetbal gaat over het hek en daarmee buiten het plein. Het kind schakelt de beroepskracht in en vertelt wat er gebeurd is. De beroepskracht geeft aan dat het kindje de bal mag pakken en dat hij even via de voordeur moet en om het plein moet lopen. De beroepskracht houdt het kind goed in de gaten.

De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

De beroepskracht reageert op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaat op een ongedwongen manier om met ieder kind.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmaterialen voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmaterialen waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken gecreëerd, zoals een keukenhoek, bouwhoek en een leeshoek met grote zitzakken waar de kinderen zich kunnen terugtrekken.

Tijdens het vrijspelen zijn de meeste kinderen het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt en vertellen dit aan de beroepskracht. De beroepskracht complimenteert de kinderen.

Het spelmaterialen is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Zij moeten aan de beroepskracht vragen of zij met bepaalde spelmaterialen mogen spelen; ander materialen mogen zij zelf pakken. Op de knutselbakken waar een rode stickers op geplaatst is, moeten de kinderen vragen of zij deze mogen pakken. Uit praktijk blijkt dat de kinderen eerst aan de beroepskracht vragen of zij de bak mogen pakken.

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. Voordat de kinderen mogen opruimen en naar buiten gaan wordt de overgang door de beroepskracht aangekondigd. De kinderen weten wat er gaat komen.

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Als twee kinderen geknutseld hebben met glitters, vragen zij na afloop of zij hun handen mogen wassen. Omdat de toiletruimte zich buiten het lokaal bevindt, is de afspraak dat de kinderen vragen of zij de ruimte mogen verlaten.

De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten. Een van de kinderen is pas bij de tandarts geweest. Hij vertelt aan de beroepskracht wat er uitgevoerd is en hoe hij dit ervaren heeft. De beroepskracht toont haar betrokkenheid door met aandacht naar het individuele kind te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houdt intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt. Dit doet zij door de andere kinderen te vragen wat hun ervaringen zijn.

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier en zin in. Er wordt geknutseld binnen het thema 'China'. Samen met de beroepskracht mogen de kinderen drakenmaskers maken. De kinderen mogen bepalen hoe zij het drakenmasker vorm geven en welke materialen zij hiervoor willen gebruiken. "De input van de kinderen is hierbij het uitgangspunt", vertelt de beroepskracht. De knutsels die eerder gemaakt zijn door de kinderen zijn tentoongesteld in het lokaal.

Conclusie

Aan de beoordeelde items ten aanzien van het pedagogisch klimaat is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (4 september 2018)
- Pedagogisch werkplan BSO de Hitsert (27 september 2018)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Elke in de steekproef opgenomen beroepskracht is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor deze koppeling. De pedagogisch coaches/ beleidsmedewerkers zijn tevens opgenomen in de steekproef, waaruit blijkt dat zij zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De werkzame beroepskrachten, pedagogisch coaches en beleidsmedewerker, beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang.

Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten

Op basis van een steekproef is de verhouding tussen het ingezette aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen per groep voldoende conform het besluit Kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels.

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio als volgt:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Papegaaien en Flamingo's	4-7 jaar	6 kinderen	1	1
Panda's	7-13 jaar	Groep gesloten	-	-
Kameleons	7-13 jaar	Groep gesloten	-	-

Conclusie

Op BSO de Hitsert wordt voldaan aan de voorschriften betreffende de inzet van beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het TT-Team ZBL B.V beschrijft jaarlijks de minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. In deze beschrijving is de wijze waarop de houder het verplichte minimaal aantal uren voor pedagogisch beleidsmedewerker inzet en verdeelt over de verschillende kindercentra vastgelegd. Hieruit blijkt dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Binnen het TT-Team ZBL B.V wordt de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst tussen enerzijds de pedagogisch beleidsmedewerker die verantwoordelijk is voor het ontwikkelen en implementeren van pedagogische beleidsvoornemens en anderzijds twee pedagogisch coaches 'on the job' die verantwoordelijk zijn voor de praktijk coaching van pedagogisch medewerkers. De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker en twee pedagogisch coaches in dienst.

De houder heeft de formule, zoals aangeleverd door SZW, gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In het document '*Inzet Pedagogisch Coach en Pedagogisch Beleidsmedewerker update december 2018*' wordt een algemene toelichting gegeven op de verdeling tussen de inzet van beleids- en coachingsuren.

Voor locatie BSO de Hitsert is berekend dat er in 2019, 51 uur coaching, verdeeld over de beroepskrachten, wordt gegeven.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020.
De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coaches is inzichtelijk voor ouders en beroepskracht door plaatsing op de website.

Conclusie

De houder heeft de inzet van pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coaches voldoende in kaart gebracht en deze informatie gedeeld met ouders en beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in groepen

Op BSO de Hitsert worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. Omvang en samenstelling van de groepen voldoen aan de voorschriften. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Kindaantal	Maximaal kindaantal
Papegaaien	4-7 jaar	2 kinderen	Max. 10
Flamingo's	4-7 jaar	4 kinderen	Max. 10
Panda's	7-13 jaar	Groep gesloten	Max. 12
Kameleons	7-13 jaar	Groep gesloten	Max. 12

Vanwege de lage kindaantallen vindt ten tijde van de inspectie samenvoeging van de groepen plaats. De houder heeft dit vastgelegd in zijn beleid. Samenvoeging van de groepen, omstandigheden en dagen zijn beschreven in het pedagogisch werkplan. De daadwerkelijke uitvoering hiervan komt overeen.

Conclusie

Door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er is voldoende waarborging voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

Gebruikte bronnen

- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
(beroepskrachten ingezet in week 25, week 26 en op 21 augustus 2019)
- Diploma's en kwalificaties beroepskrachten
(ingezet in week 25, week 26 en op 21 augustus 2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie:2019)
- Pedagogisch beleidsplan (4 september 2018)
- Presentielijst (week 25, week 26 en op 21 augustus 2019)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe samen met de beroepskrachten vorm wordt gegeven aan het opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. Thema's en protocollen worden doorgenomen en zo nodig aangepast.

Op BSO de Hitsert is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de wijze waarop dit plaatsvindt eveneens vastgesteld in het beleid.

Grote en kleine risico's

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. Hieraan is een aanpak gekoppeld in de vorm van huisregels, protocol, concrete maatregel en/of een specifiek plan van aanpak gericht op het verkleinen van of wegnemen van het risico.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van BSO de Hitsert worden de volgende punten genoemd als groot risico, waaraan de beschreven specifieke aanpak is gekoppeld.

- Vallen;
- Verstikking;
- Vermissing;
- Verbranding;
- Verwonding;
- Beknelling;

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat in algemene bewoordingen beschreven. De verwachting is dat kinderen hiermee leren omgaan door de wijze waarop beroepskrachten hen begeleiden.

Inperking grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het beleid bevat een beschrijving van het risico hierop en handelwijze indien zich dit voordoet.

Uitvoering in praktijk

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten. Op het gebied van veiligheid is aandacht besteed aan het vergiftigen. Op het gebied van gezondheid is aandacht besteed aan het voorkomen van de verspreiding van ziektekiemen- handhygiëne.

'Vergiftiging'

In het beleid Veiligheid en Gezondheid van BSO de Hitsert zijn onder het risico: *'Kind komt in aanraking met chemische middelen of medicijnen'* de genomen maatregelen opgenomen. De maatregelen zijn als volgt beschreven:

'Schoonmaakmiddelen, bestrijdingsmiddelen, medicijnen of andere chemische (gevaarlijke) producten worden buiten het bereik van kinderen opgeborgen. Ook hebben wij de afspraak gemaakt dat de tassen van de medewerkers buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen. Ouders worden bij de intake hierop geattendeerd. Ruimtes waar kinderen geen toegang toe hebben, zoals: de wasruimten, opbergruimtes, zijn indien mogelijk afgesloten.'

(Beleid veiligheid en gezondheid BSO de Hitsert- TT-Team ZBL B.V)

Observatie:

Tijdens de inspectie zijn de persoonlijke eigendommen, chemische- en schoonmaakmiddelen buiten het bereik van de kinderen geplaatst. De tas van de beroepskracht en schoonmaakmiddelen zijn buiten het bereik van de kinderen geplaatst.

Als de kinderen gebruik willen maken van bepaald materiaal zoals bijv. lijm dan dienen zij dit voorafgaand te vragen aan de beroepskracht. Tijdens de observatie valt op dat de kinderen de afspraak kennen. In de knutselkast is ter herinnering een rode sticker geplakt op de lades waarvan de kinderen toestemming moeten vragen om dit te gebruiken.

De beroepskracht draagt er zorg voor dat direct na het gebruik van de persoonlijke eigendommen, en chemische- en schoonmaakmiddelen, deze opgeborgen worden en indien nodig, buiten het bereik van de kinderen worden geplaatst.

Conclusie: Hieruit blijkt dat de beroepskracht op het gebied vergiftiging werkt conform het beleid.

'Handhygiëne'

In het beleid Veiligheid en Gezondheid van BSO de Hitsert zijn onder het risico: '*Voorkomen van verspreiding ziektekiemen, handhygiëne*' de genomen maatregelen opgenomen. De maatregelen zijn als volgt beschreven:

'Wij laten kinderen voor en na iedere maaltijd hun handen wassen zodat wij hygiënisch kunnen werken. Handen wassen gebeurt ook altijd na het buiten spelen, knutselen en na ieder toiletbezoek. Handen worden om hygiënische redenen afgedroogd met wegwerphanddoekjes.'
(Beleid veiligheid en gezondheid BSO de Hitsert- TT-Team ZBL B.V)

Observatie:

De beroepskracht wijst de kinderen erop dat zij hun handen wassen voor en na het nuttigen van de maaltijd. Zij voeren dit zelfstandig uit. Indien nodig houdt de beroepskracht toezicht. De kinderen maken gebruik van de wegwerphanddoekjes. Als een van de kinderen mogelijk vergeet zijn of haar handen te wassen, attendeert de beroepskracht het kind hierop.

Conclusie: Hieruit blijkt dat de beroepskracht op het gebied handhygiëne werkt conform het beleid.

Achterwacht

De achterwachtregeling betreft het vastleggen van afspraken met volwassenen die in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Het veiligheidsbeleid bevat een beschrijving van deze regeling.

EHBO

Op deze locatie is te allen tijde iemand aanwezig die beschikt over een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten is op te maken dat er gedurende de opvang een volwassene met een geldig EHBO certificaat aanwezig is.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag vastgesteld. Op deze locatie wordt in voldoende mate uitvoering gegeven aan het vastgestelde beleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Meldcode

Inhoud meldcode

TT-Team ZBL B.V heeft organisatiebreed de meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang.

Sinds 1 januari 2019 is een afwegingskader een verplicht onderdeel van de meldcode. Het afwegingskader is een kader dat het personeel in staat stelt te beoordelen of er sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling danwel een vermoeden daarvan dat er een melding gedaan moet worden. Dit onderdeel is opgenomen in de meldcode, waardoor de wettelijk vereiste elementen zijn beschreven.

Stappenplan

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen. De meldcode is in printversie en in digitale vorm op de locatie beschikbaar.

Bevordering van kennis en gebruik

Meldcode

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de meldcode te bevorderen. Om te beoordelen of de kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd, is gesproken met een vaste beroepskracht. De houder is tevens aandachtfunctionaris bij TT-Team ZBL B.V.

Uit het gesprek blijkt dat de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert tijdens werkoverleg en de nieuwsbrief die per mail naar de beroepskrachten uitgaat. De houder heeft het voornemen in november 2019 een training aan te bieden betreffende de kennis en actualisatie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskracht de eerste stappen uit de meldcode weet te benoemen. De beroepskracht weet niet direct met wie zij in contact moet treden als bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie. De beroepskracht pakt het direct op met de pedagogisch coach en zoekt het op in de meldcode. In gesprek met de houder volgt het juist antwoord.

Handelswijze bij vermoeden kindermishandeling

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten te bevorderen:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.
- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Indien bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Daarnaast moet de beroepskracht bij een redelijk vermoeden aangifte doen.

Uit gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij daarvan voldoende op de hoogte is.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen die gesteld worden aan de meldcode.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview beroepskracht
- EHBO certificaten (beroepskrachten ingezet in week 25/26 en op 28 augustus 2019)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (22 november 2018)
- Presentielijsten (week 25, week 26 en 21 augustus 2019)
- Personeelsrooster (week 25, week 26 en 21 augustus 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (4 september 2018)
- Pedagogisch werkplan BSO de Hitsert (27 september 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Zuid-Beijerland "de Hitsert"
Aantal kindplaatsen : 44

Gegevens houder

Naam houder : TT-Team ZBL BV
Adres houder : Lisztplein 8
Postcode en plaats : 3261JS Oud-Beijerland
KvK nummer : 61099597
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : S. Pechler

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hoeksche Waard
Adres : Postbus 2003
Postcode en plaats : 3260EA Oud-Beijerland

Planning

Datum inspectie : 21-08-2019
Opstellen concept inspectierapport : 20-09-2019
Vaststelling inspectierapport : 01-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-10-2019
Openbaar maken inspectierapport : 22-10-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

--